Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

W Przedszkolu Samorządowym nr 6 w Trzebini w roku szkolnym 2024/2025[[1]](#footnote-1)

1. Dane dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| Data urodzenia |  |
| PESEL |  |
| Seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość(tylko w przypadku braku numeru PESEL) |  |
| Adres miejsca zamieszkania dziecka |
| Miejscowość |  |
| Kod pocztowy, poczta |  |
| Ulica, nr domu/mieszkania |  |
| Gmina |  |

2. Dane rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MATKI | OJCA |
| Imię |  |  |
| Nazwisko |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |
| Numer telefonu |  |  |
| Adres miejsca zamieszkania |
| Miejscowość |  |  |
| Kod pocztowy, poczta |  |  |
| Ulica, nr domu/mieszkania |  |  |
| Gmina |  |  |

1. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:
2. Godziny pobytu dziecka w placówce: od ................... do .....................
3. Posiłki: śniadanie ⬜ obiad ⬜ podwieczorek ⬜ [[2]](#footnote-2)
4. Dodatkowe informacje o dziecku (stan zdrowia, stosowana dieta, rozwój psychofizyczny dziecka) [[3]](#footnote-3)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Deklaracja i oświadczenie
2. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna …………………………

 *(imię i nazwisko dziecka)*

w Przedszkolu Samorządowym nr ……. w …………………….. w roku szkolnym 2023/2024.

1. Oświadczam, że
	1. jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
	2. niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji.

………………., dnia ............................ ...........................................................

 (*czytelny podpis rodzica/opiekuna*)

1. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola

Data przyjęcia deklaracji: ……………………………

 ...........................................................

 (*podpis dyrektora przedszkola*)

Klauzula informacyjna - rekrutacja

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że:*

1. Administratorem danych osobowych jest:

**Przedszkole Samorządowe nr 6 im. Jana Pawła II w Trzebini,**

**Osiedle Gaj 32 32-541 Trzebinia, telefon: 32 711 86 66**

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można skontaktować się poprzez e-mail e.urbanik@ewartbhp.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz dziecka danych osobowych.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji naboru, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w ustaw oraz aktów wykonawczych.
4. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. W szczególnych przypadkach na podstawie właściwie skonstruowanych, zapewniających bezpieczeństwo danym osobowym, umów powierzenia danych do przetwarzania, jeżeli jest to niezbędne do zobowiązań nałożonych na Przedszkole przez przepisy prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą podlegały procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowaniu.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe natomiast danych fakultatywnych jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania przez Panią/Pana obowiązkowych danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz mojego dziecka. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną zamieszczoną powyżej.

…………………… ……………………… …………………………………..

 *data podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego*

1. Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, rodzice dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontunuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postepowania rekrutacyjnego. [↑](#footnote-ref-1)
2. wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „X” [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. [↑](#footnote-ref-3)